

افتخار، تحفظ، هدف، توانایی



کتابچه رهنما دانش آموزان

سال تعلیمی

2024-2025

ضرورت به کمک لسانی/زبانی؟

مدیریت عمومی مکاتب داری بخش خدمات لسانی/زبانی برای والدین و فامیل ها در صورت درخواست شان میباشد ، برای درخواست همراه با مدیر مکتب مربوطه تان یا هم به شماره 720-554-5046 دفتر خدمات ترجمه و تفسیر بتماس شوید.

مکتب متوسطه پیری:

روز درسی:

دانش آموزان ما روز های درسی مکتب را 8:45 صبح شروع و ساعت 3:45 بعد از ظهر ختم مینمایند. ساختمان ساعت 8 صبح برای شاگردان که میخواهند صبحانه بگیرند باز میگردد دانش آموزان مکلف به داخل شدن از درب های زمین بازی میباشد، دانش آموزان نمیتواند قبل از ساعت 8 داخل ساختمان منتظر باشند چون یک تعداد معین از کارمندان به منظور نظارت الی داخل شدن دانش آموزان حضور خواهند داشت. ساعت 8:40 دهلز های درسی باز خواهد شد و بعد از ساعت 9 دروازه ها بسته خواهند شد و دانش آموزان باید از درب اصلی یا عمومی داخل ساختمان گردند.

تعطیلی مکتب / شروع با تاخیر:

اخبار مربوطه از طریق شبکه های تلویزیونی مکتب چیری کریک اطلاعات مربوط به تعطیلی یا تاخیر مکتب شبکه کونیکت آید یا از طریق اصلی و ایستگاه های رادیویی، و همچنین وبسایت های مکتب در میان می گذارد. (www.cherrycreekschools.org) تمام فعالیت های بعد از مکتب و عصر به تعویق می افتد یا لغو می شود. در برنامه تاخیری گفته شده، بس های صبحگاهی تقریباً ۱ و نیم ساعت دیرتر از حد معمول حرکت خواهند کرد. در صورت آب و هوای نامساعد، فعالیت بس های ممکن است لغو شوند. توصیه می شود خانواده ها برای چنین شرایط اضطراری برنامه ریزی داشته باشند.

اطلاعنامه:

سال تعلیمی مکتب پیری بر اساس سالانه است که هر سال دو سمستر و هر سمستر از دو ترم یا دو فصل تشکیل شده است. اطلاعنامه یا پارچه هر سه ماهه (چهار بار در سال) از طریق پاور سکول نشر میگردد. my.cherrycreekschools.org تمام نمرات در پاور سکول موجود است و تاریخ نمره نهایی به والدین اطلاع داده می شود. به والدین توصیه می شود که به طور مکرر برای آگاهی از نمرات پاور سکول را بررسی کنند. تمام اطلاعنامه ها به صورت الکترونیکی در دسترس خواهند بود.

بازدید کنندگان و تحویلی ها:

پیام ها و تحویلی ها:

در صورتی که دانش آموزی چیزی را در خانه بگذارد و توسط یکی از والدین به مکتب تحویل داده شود، تحویل این اقلام خارج از اداره به عهده دانش آموز است.

تحویل دهی غذا:

خدمات تحویل غذا از طریق (دور دش، گرب هب و غیره) به دلیل خطرهای ایمنی مجاز نیست. والدین می توانند در زمان ناهار برای دانش آموز خود در دفتر امنیتی درب اصلی غذا را برای دانش آموز بگذارند. اگر غذا توسط ولی بعد از وقت ناهار دانش آموز تحویل داده شود، تا پایان روزدرسی در اداره نگهداری می شود.

بازدید کنندگان:

از والدین خواهش و تشویق می شود که از ساختمان و صنف های درسی آن بازدید کنند؛ لطفاً از قبل با معلم فرزندان و سر معلم هماهنگی کنید. بازدیدکنندگان باید از دروازه غربی نزدیک میله پرچم وارد شوند. پس از ورود، همه بازدیدکنندگان باید یک شناسنامه تصویری در دفتر امنیتی ارائه دهند. بازدیدکنندگان از طریق یک شبکه اسکن می شوند و سپس کارت بازدیدکننده برای داشتن در طول مدت بازدید صادر می شود. لطفاً توجه داشته باشید که بازدید از صنوف به منظور کنفرانس با معلمان نیست. در هر زمانی، والدین می توانند با یک معلم قرار ملاقات بگذارند سایر بازدیدکنندگان دانش آموز (خواهر و برادر، اقوام، دوستان و غیره) در طول روز مکتب مجاز به ملاقات یا حضور نیستند. بازدید دانش آموزان لیسه مجاز نخواهد بود مگر اینکه دانش آموزان از معلمی که ملاقات می کنند اجازه قبلی بگیرند و بازدید باید بعد از ساعات مکتب انجام شود.

معلومات آکادمیک:

نمرات و درجه بندی در سایت پاور سکول ترتیب و قرار ذیل میباشد:

و کمتر 59% F = 90-100% A =
ناقص I = 80-89% B =

رضایت بخش S = 70-79% C
رضایت بخش نیست U = 60-69% D

اطلاعات عمومی:

اطلاعات عمومی، مانند تقویم مکتب، برنامه های آینده، مینوی غذایی و سایر اطلاعات در وب سایت ما قابل دسترس میباشد.
www.cherrycreekschools.org/prairie
اطلاعه های روزانه دانش آموزان در طول روز درسی و همچنین بر روی مانیتورهای که در سرتاسر ساختمان قرار داده شده اند نمایش داده می شود.

تشخیص دانش آموز:

ما موفقیت دانش آموز را به طریق های مختلف جشن می گیریم. دانش آموزان ذیل به دانش آموز ممتاز گفته میشود (اوسط نمره 3.5 یا بالاتر)، رشد تحصیلی (افزایش جی پی ای)، ارجاعات مثبت، دانشجوی ماه، و شرکت در فعالیت ها و ورزش های دوش میدانی.

کارخانگی و حمایت اکادمیک:

کارخانگی یک عنصر ضروری فرآیند یادگیری است که به صورت مستقل و خارج از صنف و بدون نظارت مستقیم معلم تکمیل می شود. معلمان متعهد اند که کار های خانگی را ارائه کنند که برای پیشرفت تحصیلی دانش آموزان ما مرتبط و معنادار باشد. با در نظر گرفتن این موضوع، ما از دانش آموزان انتظار داریم که تمام کار خانگی را انجام دهند. این نه تنها به پیشرفت تحصیلی کمک می کند، بلکه به رفتارهای تحصیلی مهمی که برای موفقیت فراتر از مکتب ضروری است نیز کمک می کند. یک ساعت در شب انجام کار خانگی برای دانش آموزان دوره متوسطه ضروری است.

حمایت اکادمیک برای تمامی شاگردان در متوسطه پیری موجود است که توسط استادان در اوقات معین ارایه میگردد یا هم از قبل معین میباشد. در صورت که یک دانش آموز ضرورت به کمک اضافه دارد میتواند با استاد مربوطه صحبت نموده و به منظور تکرار یک صنف یا کار خانگی وقت را معین نمایند در ضمن حمایت اضافه درسی بعد از مکتب در کتابخانه نیز ارایه میگردد.

فناوری اکادمیک:

پاور سکول و سکجوی دو برنامه مبتنی بر وب هستند که ابزار ارزشمندی در موفقیت تحصیلی دانش آموزان بحساب میآیند. به دانش آموزان و والدین هر کدام پاس کاربری و معلومات ورود به این سایت ها داده می شود
<https://my.cherrycreekschools.org>
از طریق وب سایت بالا میتوان به به پورتال والدین دسترسی پیدا کرد
برای کارخانگی های بیشتر، ممکن است چند روز طول بکشد تا معلمان نمره دهی را تکمیل کنند تا نمرات در پاور سکول نمایش داده شود. پورتال والدین پاور سکول بخش پورتال والدین گزینه برای ثبت نام به منظور دریافت گزارش در مورد نمرات به طور منظم را. برای دارد لطفاً برای راهنمایی یا سوال به این شماره به تماس شوید 720-747-3122

سکولوی نیز جمع از موارد مربوط صنف درسی است که توسط بسیاری از معلمان ما استفاده می شود. شما می توانید به تقویم صنف های جدید، اطلاعات مربوطه، کار های خانگی و منابع اضافی دسترسی داشته باشید.

دستورالعمل های حاضری و غیر حاضری:

قانون ایالت کلرادو ساکنین کلرادو را ملزم می کند که همه دانش آموزان باید تا سن 17 سالگی به مکتب بروند. تقویم مکاتب چیری کریک چهار دوره تعطیلات را ارائه می دهد: تعطیلات خرنی تعطیلات شکرگزاری، تعطیلات زمستانی، و تعطیلات بهاری. از والدین می خواهیم که تعطیلات خود را برای هماهنگی با این زمان ها ترتیب دهند اگر تعداد غیبت های موجه بیش از حد شود، ممکن است دانش آموزان برای بررسی به مدیریت مکاتب ارجاع داده شوند بررسی ها ممکن است شامل تعهد برای حضور، دلایل صبحی مورد نیاز، ارجاع به هیئت بررسی حاضری و غیر حاضری دانش آموزان مدیریت عمومی و در نهایت ارجاع به محکمه غیبت تحصیلی باشد، در نتیجه، از دانش آموزان و والدینشان می خواهیم در قبول مسئولیت 1056 ساعت (تقریباً 176 روز) حضور در مکتب که طبق قانون برای هر دانش آموز در سال لازم است، کمک کنند.

خط تماس غیر حاضری:

وقتی دانش آموزی در مکتب غیر حاضری می کند، والدین یا سرپرست باید قبل از ساعت 10 صبح غیر حاضری با شماره تماس بخش غیر حاضری 720-747-3010 تماس بگیرد. این تماس ها فقط توسط والدین یا سرپرست انجام می شود و حین تماس اطلاعات زیر باید داده شود: تاریخ، نام تماس گیرنده و ارتباط با دانش آموز، نام دانش آموز، نمره ثبت، دلیل غیر حاضری یا تأخیر، و مدت غیر حاضری، در صورت ضرورت. لطفاً نام و نام خانوادگی دانش آموز را بنویسید اگر دانش آموز شما در روز غیر حاضری گزارش داده نشود نشود یا از صنف فرار کند، از طریق یک پیام تلفونی خودکار از طریق کونیکت اید به شما اطلاع داده می شود، همچنان مکتب پیری از برنامه تاکینگ پابنت استفاده میکند که میتواند در گوشی خود

افتخار، تحفظ، هدف، توانایی

دانلود نموده ثبت نام نمایید. این برنامه به شما امکان می دهد با معلم فرزندان ارتباط برقرار کنید. دانش آموزانی که یک روز کامل غیر حاضری می کنند، واجد شرایط شرکت در ورزش/فعالیت های بعد از مکتب در آن روز نیستند.

قرار ملاقات ها / غیر حاضری های از پیش تعیین شده:

اگر قرار است دانش آموزی زودتر از موعد از مکتب مرخص شود، دانش آموز باید یک یادداشت با امضای والدین به دفتر حاضری بیاورد. سپس به دانش آموز پاس خروج از صنف در زمان مناسب و ملاقات با والدین در دفتر حاضری صادر می شود. والدین می توانند درخواست برای غیر حاضری از پیش تعیین شده را داشته باشند، زمانی که از قبل مشخص شده باشد که دانش آموزی مرخص خواهد شد. هماهنگی برای این نوع مرخصی باید حداقل دو روز قبل از مرخصی از طریق تلفون یا یادداشت کتبی به دفتر حاضری انجام شود.

غیر حاضری های موجه:

با توجه به خط مشی هیئت مدیره مکاتب چیری کریک غیر حاضری های موجه به صورت زیر تعریف می شود:

- یک بیماری یا جراحت موقت که در صورت وجود غیر حاضری های زیاد، یک مدیر ممکن است یادداشت داکتر را درخواست کند.
- غیر حاضری برای مدت طولانی به دلیل ناتوانی جسمی، ذهنی یا عاطفی.
- رعایت اعیاد یا رخصتی های مذهبی تثبیت شده.
- مرگ یکی از اعضای نزدیک خانواده.
- حضور اجباری در محکمه.
- غیر حاضری در حین شرکت در یک فعالیت تایید شده تحت حمایت مکاتب.
- غیر حاضری هایی که از قبل توسط مدیر به درخواست والدین یا قیم تایید شده است.

غیر حاضری های غیر موجه / مکتب گریزی:

تمام غیر حاضری هایی که در لیست قبلی توضیح داده نشده است غیر موجه تلقی می شوند. غیبت های ناشی از حوادثی مانند بی خوابی یا فرار از مکتب غیر موجه است. دانش آموزانی که بدون پاس از صنف یا محوطه مکتب خارج شوند، گریز تلقی می شوند و مشمول مجازات انضباطی می شوند.

قوانین تاخیری:

دانش آموزان باید به موقع در تمام صنف ها شرکت کنند تا آموزش های لازم را دریافت کنند. تأخیر روند یادگیری را مختل می کند و فرصت یادگیری دانش آموزان را نیز مختل می کند دانش آموزان دیررس باید پس از ورود به مکتب در اداره امنیتی مراجعه کنند این برای ورود دیر هنگام بس اعمال نمی شود.

-تاخیر اول - هشدار معلم صنف.

-به ازای هر 5 تأخیر دانش آموزان یک بازداشت از ناهار دریافت خواهند کرد.

-تأخیر بیش از حد منجر به جلسه همکاری والدین با نتیجه یک قرارداد حاضری خواهد شد.

غیر حاضری:

این موضوع مهم است که دانش آموزان کارهایی را که در زمان غیر حاضری از دست می دهند، جبران کنند. دانش آموزان باید پاور سکول و سکولوزی را برای کارهای خانگی، یادداشت ها یا اطلاعات مهمی که پس از غیر حاضری داده می شوند بررسی کنند. دانش آموزان هنگام بازگشت به مکتب برای جبران کار باید معلم خود را ببینند دانش آموزان باید قبل یا بعد از مکتب کارهای باقیمانده خود را جبران کنند، و باید با معلمان خود هماهنگی لازم را انجام دهند در ضمن لطفاً با معلمان فرزندان تماس بگیرید، پاور سکول و سکولوزی را برای کار خانگی های از دست رفته بررسی کنید.

قوانین رفتاری دانش آموزی مکاتب چیری کریک:

رفتار دانش آموزی:

از دانش آموزان انتظار می رود که آیین نامه رفتاری مکاتب چیری کریک را که توسط قوانین ایالتی پشتیبانی می شود، درک و از آن پیروی کنند. نقض این خط مشی ها منجر به اقدامات انضباطی و عواقبی خواهد شد که توسط دفتر مرکزی، قوانین ایالتی و اداری ایجاد شده است. قوانین و مقررات برای دانش آموزان حاضر در مکتب و همچنین هر فعالیتی که توسط مکتب حمایت می شود، از جمله تمام محوطه مکاتب نیز اعمال می شود. تمام اطلاعات موجود در اینجا خلاصه مختصری از خط مشی مدیریت عمومی مکاتب است

متن کامل هر خط مشی و/یا مقررات مکاتب در صورت درخواست از مکتب مربوطه یا دفتر مدیریت عمومی واقع در آدرس ذیل دسترس است:

علاوه بر این، تمام خط مشی‌های مدیریت عمومی مکاتب را می‌توان از طریق وبسایت مکاتب چیری کریک دریافت کرد:

<http://www.cherrycreekschools.org/StudentConduct>

نظم و انضباط و پیامدهای آن:

اگر رفتار دانش‌آموز برخلاف انتظارات یا خلاف قوانین مکتب یا مکاتب باشد، مشمول برخورد انضباطی خواهد شد. این اقدامات انضباطی ممکن است شامل از دست دادن امتیازات، بازداشت (بعد از مکتب، ناهار)، تعلیق خارج از مکتب و اخراج باشد. در شرایطی که دانش‌آموز با یکی از این اقدامات انضباطی روبرو می‌شود، حق دارد از روند یا توجیه قانونی برخوردار شود.

تعلیق:

تعلیق خارج از مکتب مستلزم آن است که دانش‌آموزان مجاز به حضور در هیچ کدام از مکاتب چیری کریک در طول مدت تعلیق نباشند. دانش‌آموزان تعلیقی نمی‌توانند در فعالیت‌های بعد از مکتب در روزهای تعلیق شرکت کنند، برخی از قوانین کلدو بر زمینه‌های تعلیق حاکم است و با والدین مورد بحث قرار خواهد گرفت و کنفرانسی برای ورود مجدد برنامه ریزی می‌شود که حاضرین آن شامل دانش‌آموز، والدین، رئیس یا مدیر بخش آموزش ویژه (در صورت وجود) می‌باشد. هدف از برگزاری این کنفرانس برنامه ریزی و استراتژی‌هایی برای جلوگیری از تکرار رفتار و از دست دادن بیشتر زمان آموزشی است. ممکن است در جلسه یک قرارداد رفتاری ایجاد شود. از دانش‌آموزان انتظار می‌رود که کارهای از دست رفته را جبران کنند و ممکن است برای انجام آن اعتبار مجدد دریافت کنند.

افسر ایمنی مکتب:

مکتب پریری برای حفظ محیط آموزشی امن و مطمئن با مقامات محلی همکاری نزدیکی دارد. اداره پلیس آرورا یک افسر ایمنی را برای کمک به کارکنان در مورد مسائل قانونی، شکایات، سؤالات و نگرانی‌ها منصوب نموده، افسر علاوه بر کمک به ایمنی مکتب و پیشگیری از جرم، منبعی برای دانش‌آموزان و کارکنان نیز است.

نوع لباس پوشیدن:

مکاتب چیری کریک یک کد لباس مثبت را ترویج می‌کنند که در آن دانش‌آموزان تشویق می‌شوند لباس‌های راحت و مناسب برای محیط آموزشی بپوشند. خط مشی مکاتب چیری کریک برای کمک به دانش‌آموزان به هدف ترویج و آماده شدن برای لباس مناسب برای گزینه‌های بعد از لیسه در نظر گرفته شده است. این برنامه به گونه‌ای طراحی شده است که با همه دانش‌آموزان بدون در نظر گرفتن نژاد، جنس، هویت جنسی، بیان جنسیت، گرایش جنسی، قومیت، مذهب، رعایت فرهنگ، درآمد خانواده یا نوع/اندازه بدن به طور عادلانه تحت رفتار باشند. پیام یا طرح لباس‌ها یا پوشاک‌ها باید عاری از این مسایل باشد.

-ناسزا، فحاشی، فحشا، افتراء، یا مبتذل باشد.

-دخالت در یک باند را نشان دهد.

-استفاده از مواد مخدر، تنباکو، الکل، یا اسلحه را ترویج کند.

-هر فرد یا گروهی را بترساند یا تهدید کند.

-در معرض نمایش برخی از قسمت‌های بدن (مانند اندام تناسلی، باسن، ناحیه سینه)

-محیط یادگیری را مختل کند.

-هر گونه فعالیت را که توسط آیین نامه رفتاری دانش‌آموز ممنوع است، تبلیغ کند.

دستورالعمل‌های اضافی لباس عبارتند از:

-لباس باید به اندازه‌ای باشد که تمام لباس‌های زیر را همیشه پنهان کند (لباس زیر هر لباسی است که به طور سنتی در زیر لایه بیرونی لباس پوشیده می‌شود)

-بوت باید همیشه پوشیده شود.

-لوازم جانبی که می‌تواند خطرناک تلقی شود یا می‌تواند به عنوان یک سلاح استفاده شود را نمی‌توان در مکتب استفاده کرد

-هر وسیله‌ای که صورت یا گوش‌ها را پنهان می‌کند (به جز به عنوان یک مشاهده مذهبی یا پوشش محافظ صورت) را نمی‌توان در مکتب پوشید.

اگر لباس یا لوازم جانبی نامناسب، مزاحم یا خارج از انتظار باشد، از دانش‌آموزان خواسته می‌شود که آنها را عوض کنند. با والدین تماس گرفته خواهد شد و/یا سایر عواقب انضباطی ممکن است رخ دهد.

افتخار، تحفظ، هدف، توانایی

جریمه دانش آموزان:

از دانش آموزان انتظار می رود که هزینه تعمیر یا جایگزینی هر گونه مواد آموزشی یا تجهیزاتی را که به آنها تسلیم می شود، از جمله لپ تاپ، کتاب، مواد صنعتی، تجهیزات لابراتوار، الماری، آلات موسیقی، لباس های ورزشی یا فناوری در صورت صدمه پرداخت کنند.

کامپیوتر:

برای هر دانش آموز یک لپ تاپ از طرف مکتب برای استفاده در مقاصد تحصیلی داده شده است. این کامپیوتر قرار است در طول روز نزد دانش آموز باشد. انتظار می رود دانش آموزان هر روز کامپیوتر خود را با شارژ به مکتب بیاورند. دانش آموزان مسئول دستگاه یا پرزه های گم شده و آسیب دیده به دستگاه هستند. اگر این اتفاق بیفتد، جریمه قابل اجر و ارزیابی می باشد.

کارت های شناسایی:

برای دانش آموزان کارت شناسایی دانشجویی صادر می شود تا هنگام ورود و استفاده از کتاب های کتابخانه، با استفاده از سیستم صرف غذا و سوار شدن به بس مکتب استفاده گردد در صورت مفقود کردن کارت شناسایی، ممکن است به دفتر مراجعه کنند و برای دریافت کارت جدید 5 دالر بپردازند.

گم شده و پیدا شد:

محل اجناس گم شده و پیدا شده در کافه تریا قرار دارد. اقلام کوچکی مانند جواهرات، لوازم الکترونیکی و عینک در دفتر ریاست و میز امنیتی نگهداری می شوند. اقلام بدون ادعا به صورت ماهانه به امور خیریه اهدا می شود.

نگرانی ها، و شکایات دانش آموزان:

شورای آموزشی مکاتب چیری کریک اعم از بخش اداری و کارکنان باید از حقوق دانش آموزان برای تحقیق و حق ابراز نگرانی از طریق فرآیندهای ارتباطی موجود، که به حقوق دیگران تجاوز نمی کند، احترام بگذارند. بنابراین، دانشجویان باید فرصت کافی برای اطلاع رسانی موضوعات مورد علاقه به مدیریت مکتب داشته باشند و فرصت کافی برای گفتگو در مورد این موضوعات با افراد مربوطه را داشته باشند.

اطلاعات کافه تریا:

زمان طعام چاشت دانش آموزان 30 دقیقه است. دانش آموزان ممکن است غذا را از کافه تریا بخرند یا غذا را از خانه بیاورند. صبحانه نیز در هر روز مکتب از ساعت 8:00 تا 8:40 صبح در کافه تریا به شاگردان ارائه می شود. برای دسترسی به قیمت اقلام غذایی مکتب، مینوها و دستورالعمل های تغذیه، درخواست غذای رایگان یا کاهش قیمت، یا قرار دادن پول در حساب کافه تریا، لطفا به آدرس زیر مراجعه کنید. وب سایت خدمات تغذیه یا غذایی دانشجویان <http://ccsdcafe.org>

برای دانش آموزان یک شماره شناسایی برای حساب کافه تریا صادر می شود و ممکن است پولی را برای استفاده روزانه در حساب خود نگه دارند. دانش آموزان باید حساب خود را پیگیری کنند و زمانی که آن کم شد دوباره به آن اضافه کنند. دانش آموزان نباید پین خود را به دانش آموزان دیگر بدهند. دانش آموزان همچنین می توانند با استفاده از پول نقد هزینه غذا را پرداخت کنند.

قوانین کافه تریا:

در هنگام صرف غذا در پریری، دانش آموزان موارد ذیل را مد نظر بگیرند:

- 1 فقط غذای خود را در داخل کافه تریا بخورند. خوردن غذا در بیرون مجاز نیست.
- 2 بعد از غذا میز خود را تمیز نموده، و مطمئن شوید که زیاله های خود را دور بندازید.
- 3 در طول وعده های غذایی الی ختم آن نشسته می مانند.
- 4 میتوانید وسایل تکنالوژی به کافه تریا بیاورید. استفاده از تکنالوژی باید تحت قوانین مکتب برای استفاده مناسب باشد.
- 5 نباید در هنگام صبحانه یا نان چاشت بدون مجوز از معلم خود برای خروج از کافه تریا وارد سالون شوند.
- 6 پس از اتمام غذا محل خود را تمیز می کند و منتظر می ماند تا مرخص شود.
- 7 دانش آموزان نمی توانند نان چاشت را از فروشندگان خارجی سفارش دهند.

افتخار، تحفظ، هدف، توانایی

در زمان تفریح، دانش آموزان در محلات تعیین شده باقی می مانند. وقتی زنگ به صدا در می آید، دانش آموزان مجدداً از درب های شمالی/ میدان ورزشگاه وارد ساختمان می شوند. در روزهای نامساعد جوی (باران، برف یا دمای زیر صفر)، دانش آموزان در داخل ساختمان خواهند ماند.

کتابخانه:

همه کتابخانه ها در مکاتب چیری کریک به یک سیستم فهرست آنلاین وصل می باشد. دانش آموزان می توانند اقلامی را از هر یک از مکاتب چیری کریک، از جمله لیسه ها، تسلیم شوند این کتابخانه همچنین دارای کامپیوتر برای استفاده دانش آموزان است، مشروط بر اینکه دانش آموز دارای مجوز اینترنتی فعلی باشد، در طول روز درسی، از جمله وقت طعام، دانش آموزان فقط در صورتی می توانند از کتابخانه استفاده کنند که پاس امضا شده توسط معلم را با خود داشته باشند. دانش آموزان باید هنگام امانت گرفتن اقلام از کتابخانه، کارت شناسایی مکتب پیری/کتابخانه دارای تصویر خود را نشان دهند.

مشاوره:

مشاوران مکتب می توانند در مورد مسائل تحصیلی، شخصی/اجتماعی و دانشگاهی/شغلی کمک کنند. دانش آموزان می توانند با درخواست یا با ارجاع معلم، مدیر یا والدین خود با مشاور خود ملاقات کنند.

ترتیب و تغییر تقسیم اوقات:

ترتیب تقسیم اوقات یا تغییر آن برویت نیازهای علمی یا صحتی دانش آموزان و تنها زمانی انجام می شود که فضای صنف اجازه دهد تغییرات فقط در هفته اول سه ماه نخست انجام می شود و تضمینی نیست.

رهنمودهای استفاده از موبایل در مکتب پیری:

دانش آموزان فقط قبل از مکتب، هنگام صرف غذا و بعد از مکتب مجاز به استفاده از موبایل خود هستند موبایل دانش آموزان باید در طول روز در جیب یا بکس پشتی آنها بماند. اگر موبایل دانش آموزی قابل مشاهده است، لطفاً قوانین «پیامدهای تکنالوژی» را ببینید. دانش آموزان مجاز به استفاده از هدفون بی سیم در ساختمان مکتب نیستند. اگر معلمی به دانش آموزان اجازه دهد که در طول صنف به موسیقی گوش دهند، فقط با هدفون سیمی و کامپیوتر دانش آموز خواهد بود.

دستگاه های ارتباط الکترونیکی:

انتظار می رود دانش آموزان از تمام وسایل ارتباط الکترونیکی به طور مناسب در محیط آموزشی و مطابق با قوانین های قابل اجرا هیئت مدیره استفاده کنند که عبارتند از: CCSD JICJ JS. دانش آموزان مسئول استفاده اخلاقی و مسئولانه از وسایل الکترونیکی در مکتب هستند. وسایل الکترونیکی را می توان در کافه تریا قبل از مکتب یا در هنگام صرف غذا استفاده کرد الی تا زمانی که مسئولانه و محترمانه از آنها استفاده شود. دانش آموزان مسئولیت حفظ ایمنی دستگاه های خود را همیشه بر عهده می گیرند مکاتب مسئولیتی در قبال از دست دادن اموال شخصی که به مکتب آورده شده است ندارد.

تلفون ها:

تلفون ها در دسترس همه دانش آموزان مشروط به اجازه است و در دفاتر قرار دارند.

ایمیل دانشجویی:

به هر دانش آموز یک حساب ایمیل اوت لوک داده می شود این در نظر گرفته شده است که برای مشاغل مرتبط با مکتب استفاده شود هر معلم همچنین یک حساب ایمیل اوت لوک دارد این ها حساب های ایمیل خصوصی نیستند و همه محتواها توسط خط مشی های مکاتب و مدیریت عمومی کنترل می شوند.

اخلاق استفاده از وسایل الکترونیکی:

از آنجایی که اطلاعات الکترونیکی را می توان به راحتی دستکاری و بازتولید کرد، احترام به کار و بیان شخصی دیگران در محیط های کامپیوتری اهمیت ویژه ای دارد، نقض یکپارچگی مولف، از جمله سرقت ادبی، تجاوز به حریم خصوصی، دسترسی غیرمجاز، و نقض حق نسخه برداری دلایل برای پیگرد قانونی است.

لپ تاپ دانشجویان و اتصال بی سیم :

دانش آموزان می توانند با استفاده از وسایل ارتباط الکترونیکی شخصی خود به شبکه بی سیم مکاتب دسترسی داشته باشند. اجازه دسترسی به شبکه بی سیم مکاتب به هیچ وجه والدین را ملزم به تهیه وسایل برای دانش آموزان خود نمی کند. دسترسی به شبکه بی سیم مکاتب برای برنامه های کاربردی و فعالیت ها با ماهیت آکادمیک مجاز میباشد.

مطابق با خط مشی جی ای سی جی هیئت مدیره مکاتب چپری کریک، نه مدیریت عمومی و نه هم مکتب پریری مسئولیتی در قبال آسیب، جابجایی یا دزدیده شدن دستگاه های ارتباط الکترونیکی شخصی دانش آموزان ندارند به همین منوال نه مدیریت عمومی و نه هم مکتب پریری مسئولیتی در قبال ترمیم یا تخنیک وسایل بالاتر از ارتباط با بی سیم را ندارد.

خدمات صحنی:

بیماری ها و حوادث:

یک نرس مسلکی در طول روز درسی در حال انجام وظیفه است کلینیک صحنی ما در بخش خدمات دانشجویی واقع شده است. به جز موارد عاجل، دانش آموزان برای پذیرش در کلینیک صحنی به گواهی یا پاس معلم خود نیاز دارند، نرس موظف ماهیت نگرانی سلامتی دانش آموز را ارزیابی می کند و با والدین/سرپرست ها تماس می گیرد تا مشخص کند که آیا لازم است دانش آموز به خانه برود یا برای درمان صحنی برده شود وقتی دانش آموزان در مکتب بیمار هستند، باید ذریغه تماس کلینیک صحنی با والدین/سرپرست ها به خانه بروند.

دوا/دارو:

1دارو همرا با نسخه ای را تنها در صورتی می توان در مکتب مصرف کرد که همراه با فورم "مجوز تجویز دارو/داروهای هومیوپاتی در مکتب" به کلینیک صحنی و در بسته بندی اصلی خود آورده شود. این فورم در کلینیک صحنی موجود است و باید توسط داکتر موظف دانش آموز و والدین/سرپرست امضا شود.

2اگر دانش آموزی به یک داروی بدون نسخه در مکتب نیاز داشته باشد، مانند تایلنول، دانش آموز می تواند داروی بدون نسخه را در کلینیک صحنی دریافت کند. فورم تکمیل شده «اجازه والدین برای دادن داروی صبحانه بدون نسخه» باید قبل از تجویز داروی بدون نسخه در کلینیک صحنی توسط والدین/سرپرست به صورت آنلاین تکمیل شود.

3دانش آموزان مجاز به حمل هیچ دارویی در مکتب نیستند، به استثنای دانش آموزان مبتلا به آسم و/یا آلرژی های تهدیدکننده مجاز به حمل دارو هستند، آن هم در صورتی که دانش آموز، داکتر، والدین/سرپرست ها و نرس مکتب موافق باشند که دانش آموز می تواند مسئولانه این کار را انجام دهد. در غیر این صورت، داروی آسم و/یا آلرژی تهدید کننده را می توان با مدارک صحنی مربوطه از داکتر دانش آموز در کلینیک صحنی نگهداری کرد.

قوانین واکسناسیون مکتب (مربوط قوانین شماره 9 جی ک دی)

قانون واکسن مکتب کلرادو ایجاب می کند که همه دانش آموزان برای حضور در مکتب باید از واکسناسیون خود پیروی کنند. دانش آموزانی که رعایت نمی کنند ممکن است از داخل شدن به صنف منع شوند. یک کپی جدید از کارت واکسناسیون آنها در جمع دوسیه صحنی مکتب هر دانش آموز ذخیره می شود. در صورت نیاز به معافیت صحنی سند آن باید توسط داکتر امضا و دارای تاریخ آن باشد. اگر دانش آموزی دارای معافیت شخصی یا شرعی باشد، هر سال تحصیلی باید فوراً توسط والدین یا سرپرست امضا و تاریخ گذاری شود. لطفاً با کلینیک صحنی در رابطه با هرگونه سؤال/نگرانی مرتبط با سلامت تماس بگیرید: تلفون: 720-747-3016، فکس: 720-747-3185

افتخار، تحفظ، هدف، توانایی

راپور دادن امن:

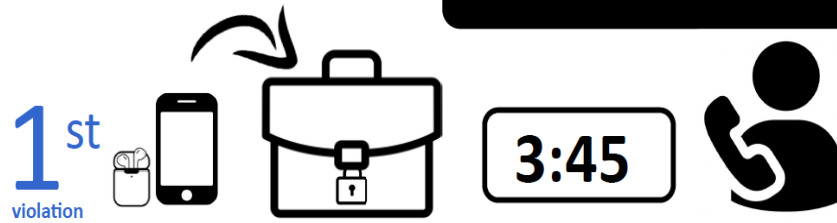
راپور دادن امن روشی با هویت ناشناس برای گزارش هر چیزی که شما، دوستان، خانواده یا جامعه شما را نگران یا تهدید می کند میباشد که توسط گشت ایالت کلرادو اداره و می شود.



سوال یا معلومات

720-747-3000 دفتر عمومی
720-747-3066 اداره صنف 6
720-747-3030 اداره صنف 7
720-747-3040 اداره صنف 8
720-747-3010 دفتر حاضری
720-747-3016 کلنیک یا دفتر نرس

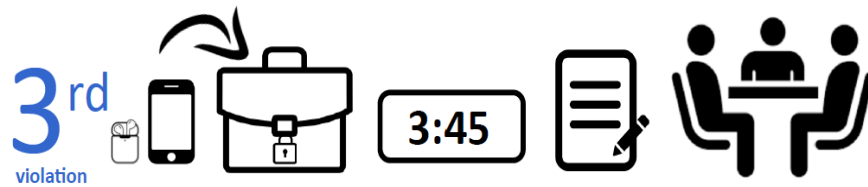
Technology Consequences



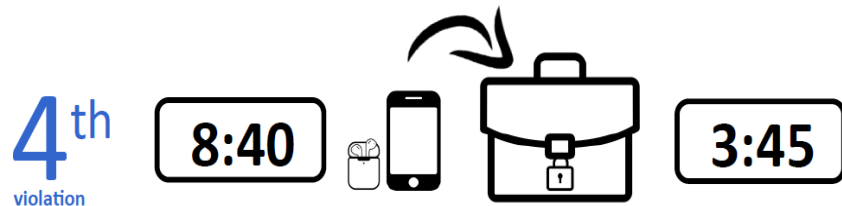
Devices are placed in a **locked bag** in the **grade level office** until **3:45**.
Parents/guardians are **contacted**.



Student receives all **step 1 consequences** AND student receives a **referral**
and dean **consequence**.



Student receives all **step 2 consequences** AND parent/guardian **meeting**
with dean required.



Student receives all **step 2 consequences** AND **each following day**
devices are placed in a **locked bag** in the grade level office before school
and **remain there** until after school.

Drug Policy



The school nurse can keep and dispense some over the counter and prescription medications with parent/guardian permission. Students may carry medication or inhalers only if approved by the nurse.



Drugs are **not allowed** at school or on campus. Possessing, sharing, selling, buying, and/or using drugs on campus can result in suspension or expulsion. Prohibited drugs include:

- Cigarettes
- Vapes
- Marijuana
- Alcohol
- All other drugs & medications



Weapons Policy

Weapons are **not allowed** at school or on campus. Possessing weapons on campus can result in suspension or expulsion. Prohibited weapons include:

- Guns
- Knives
- Pocket knives
- Brass Knuckles
- Any item intended or used to hurt others
- Fake or toy weapons



Conduct Policy

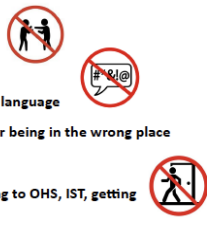


It is important that students are at school each day and in each class on time so that they can learn safely.



Some activities are **not allowed** because they interfere with learning. These activities can result in serious disciplinary consequences:

- Verbal or physical fighting
- Bullying or harassing others
- Rough housing/Play fighting
- Using derogatory or offensive language
- Leaving class without a pass or being in the wrong place
- Skipping/ditching class
- Leaving Prairie's campus (going to OHS, IST, getting food, etc.)
- Being tardy to class



If a student needs help with a problem or conflict, they should speak to an adult immediately.

Dress Code

Students must wear clothing that covers their:



- Chest
- Midriff
- Butt
- Underwear



Some clothing is **not allowed** at school. Students may not wear clothing with:



- Drug/alcohol imagery
- Sexual imagery
- Violent imagery
- Profane/offensive language or messages



Students may be asked to change clothes and call home if they violate the dress code policy.